

СОГЛАСОВАНО:
Советом руководителей
МАДОУ детский сад «Гармония»
(протокол №3 от 22.12.2020 г.)

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
МАДОУ детский сад «Гармония»
А.К.Вохмякова
приказ № 69 от 31.12.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании логопедической помощи
Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
Новоуральского городского округа-
детский сад комбинированного вида «Гармония»
(МАДОУ детский сад «Гармония»)

г.Новоуральск
2020г.

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании логопедической помощи Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Новоуральского городского округа – детский сад комбинированного вида «Гармония» разработано в соответствии Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2020 г. № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Письмом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 12.08.2020 г. № 02-01-81/8882 «Об оказании логопедической помощи», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 « Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Новоуральского городского округа – детский сад комбинированного вида «Гармония».

1.2. Положение об оказании логопедической помощи регламентирует деятельность Учреждения в части оказания логопедической помощи воспитанникам, имеющим нарушения устной речи и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ дошкольного образования (в том числе адаптированных).

1.3. Логопедическая помощь создается в Учреждении при наличии соответствующих нормативно-правовых, материально-технических, программно-методических и кадровых условий в целях оказания помощи в достижении детьми дошкольного возраста, имеющими первичные нарушения в развитии устной речи, уровня речевого развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ дошкольного образования и создания равных стартовых возможностей обучения в начальной школе.

1.4. Задачами Учреждения по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений воспитанников;
- организация проведения логопедических занятий с воспитанниками с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с воспитанниками по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций воспитанникам, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с воспитанниками.

2. Порядок оказания логопедической помощи

2.1. Логопедическая помощь осуществляется в структурных подразделениях Учреждения.

2.2. При оказании логопедической помощи в структурном подразделении ведется документация согласно приложению № 1 к Положению.

Срок хранения документов составляет пять лет с момента завершения оказания логопедической помощи.

2.3. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется локальным нормативным актом Учреждения, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи, исходя из:

1) количества воспитанников, имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья¹ (далее – ОВЗ) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 5 (6) – 12² указанных воспитанников;

2) количества воспитанников, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее – ППк) и (или) психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК) с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении Программы, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких воспитанников;

3) количества воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом Учреждения, из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких воспитанников.

2.4. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) воспитанников (приложения № 2 и № 3 к Положению).

2.5. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования воспитанников, обследование воспитанников по запросу родителей (законных представителей), педагогических работников, углубленное обследование воспитанников, имеющих нарушения устной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус воспитанника.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении воспитанников, демонстрирующих признаки нарушения устной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика (приложение № 4 к Положению) воспитанника, демонстрирующего признаки нарушения устной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед проводит диагностические мероприятия с учетом пункта 2.4. Положения.

2.6. Списочный состав воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения, рекомендаций ПМПК, ППк.

Зачисление воспитанников на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

Отчисление воспитанников с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

¹ Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий (пункт 16 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

² Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, образовательным программам дошкольного образования».

Зачисление воспитанников на логопедические занятия, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании распоряжения заведующего структурным подразделением.

2.7. Логопедические занятия с воспитанниками проводятся в индивидуальной и (или) подгрупповой формах. Количество и периодичность подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом с учетом выраженности речевого нарушения воспитанника, рекомендаций ПМПК, ППк.

2.8. Логопедические занятия с воспитанниками проводятся с учетом режима работы структурного подразделения.

2.9. Содержание коррекционной работы с воспитанниками определяется учителем-логопедом на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.10. Логопедические занятия проводятся в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей воспитанников и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (приложение № 5 к Положению).

2.11. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с воспитанниками из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная и иная.

2.12. Консультативная деятельность учителя-логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей воспитанников при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников структурного подразделения), родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с воспитанником.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- постоянно действующей консультативной службы для родителей;
- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников структурного подразделения;
- информационных стендов.

3. Логопедическая помощь при освоении основной общеобразовательной программы дошкольного образования

3.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования определяются в соответствии педагогическими технологиями, обеспечивающими коррекцию и компенсацию отклонений в речевом развитии детей, учитывающими возрастные и психофизиологические особенности детей дошкольного возраста.

3.2. На логопедические занятия зачисляются воспитанники групп общеразвивающей направленности, групп по присмотру и уходу без реализации образовательной программы, разновозрастных групп, дети, не посещающие Учреждение, и дети, осваивающие образовательные программы дошкольного образования (в том числе адаптированные), а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательную организацию, получающие образование на дому, в форме семейного образования, имеющие нарушения в развитии устной речи.

3.3. Логопедическая помощь осуществляется в соответствии с пунктом 2.4. Положения.

Для детей, получающих образование вне Учреждения (в форме семейного образования), а также для детей, не посещающих Учреждение, также необходимо предоставление медицинской справки по форме 026/у-2000 «Медицинская карта ребенка для образовательных учреждений дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, учреждений начального и среднего профессионального образования, детских домов и школ-интернатов»¹.

3.4. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования, определяется выраженностью речевого нарушения, и требованиями адаптированной основной образовательной программы и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);

2) для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основной общеобразовательной программы дошкольного образования, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме подгрупповых, индивидуальных занятий);

3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме подгрупповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной заведующим структурным подразделением.

При организации логопедической помощи детям младенческого и раннего возраста младшего дошкольного возраста занятия могут проводиться в форме консультирования родителей (законных представителей) по вопросам организации деятельности их ребенка, создания предметно-развивающей среды и обеспечения социальной ситуации развития.

3.5. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

для детей от 1,5 до 3 лет – не более 10 мин.;

для детей от 3 до 4-х лет – не более 15 мин.;

для детей от 4-х до 5-ти лет – не более 20 мин.;

для детей от 5 до 6-ти лет – не более 25 мин.;

для детей от 6-ти до 7ми лет – не более 30 мин.

3.6. Предельная наполняемость подгрупповых занятий:

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования – не более 12 человек;

2) для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основной общеобразовательной программы дошкольного образования, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом) не более 12 человек;

¹ Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 июля 2000 г. № 241 «Об утверждении «Медицинской карты ребенка для образовательных учреждений»

2) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной заведующим структурным подразделением.

Документация Логопедического пункта:

1. Программа и / или планы логопедической работы.
2. Годовой план работы учителя-логопеда.
3. Расписание занятий учителя-логопеда.
4. Индивидуальные карты речевого развития воспитанников, получающих логопедическую помощь.
5. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
6. Отчетная документация по результатам логопедической работы.

Заведующему
структурным подразделением –
детским садом № _____

(ФИО заведующего)

**Согласие родителя (законного представителя)
воспитанника на проведение
логопедической диагностики воспитанника**

Я, _____

ФИО родителя (законного представителя) воспитанника

являясь родителем (законным представителем) _____

(нужное подчеркнуть)

(ФИО ребенка, дата (дд.мм.гг.)рождения)

(группа, которую посещает воспитанник)

выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребенка.

« _____ » _____ 202__ г. / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Заведующему
структурным подразделением –
детским садом № ____

(ФИО заведующего)

от _____

(ФИО родителя (законного представителя))

Заявление

Я, _____

(ФИО родителя (законного представителя) воспитанника)

являясь родителем (законным представителем) _____

(нужное подчеркнуть)

(ФИО ребенка, дата (дд.мм.гг.)рождения)

(группа, которую посещает воспитанник)

прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии/ психолого-педагогического консилиума / учителя-логопеда (нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 202__ г. / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Педагогическая характеристика на воспитанника

ФИО воспитанника _____

Дата рождения _____

Группа _____

Общие сведения:

- дата поступления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность _____

- образовательная программа (полное наименование) _____

- особенности организации образования:

1) группа (комбинированной направленности, общеразвивающая, присмотра и ухода, кратковременного пребывания) _____

2) на дому _____

3) в форме семейного образования _____

4) с применением дистанционных технологий _____

- факты, способные повлиять на поведение и успешное овладение ребенком общеобразовательной программы дошкольного образования: переход из одного детского сада в другой (причины), перевод в другую группу детского сада, смена воспитателей (однократная, повторная), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с детским садом, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков посещения детского сада и др. _____

- состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок – родственные отношения и количество детей / взрослых) _____

- трудности, переживаемые в семье _____

Информация об условиях и результатах образования ребенка в детском саду:

1. Динамика освоения программного материала:

- учебно-методический комплект, по которому обучается ребенок (авторы или название) _____

- достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения): (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная) _____

2. Особенности, влияющие на результативность обучения:

- мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная) _____

- сензитивность в отношениях с педагогами в деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается) _____

- эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется) _____

- истощаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) _____

- другое _____

3. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями (законными представителями)) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом) _____

4. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать): (занятия с логопедом, дефектологом, психологом – указать длительность, т.е. когда начались / закончились занятия) _____

Вывод об имеющихся признаках нарушения устной речи, являющихся причиной обращения к учителю-логопеду структурного подразделения.

« ____ » _____ 202__ г. / _____ / _____ /
подпись *расшифровка подписи*

Учитель-логопед, принявший обращение: _____

ФИО

Результат обращения: _____

« ____ » _____ 202__ г. / _____ / _____ /
подпись *расшифровка подписи*

Рекомендации по оснащению помещений для логопедических занятий

При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающих трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и игровую зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочую зону учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей детей.

При оснащении игровой зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.